

Expediente n.º: 1943/2021

RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA

Atenent que aquesta corporació ve atorgant ajudes que faciliten la integració laboral o formativa de les persones que així ho desitgen, amb la confiança de que les seues filles i fills reben una atenció adequada en l'escola infantil i CEIP Tomás Albert del municipi, durant la jornada de treball de la mare i/o pare, o persona/s que ostenten la tutela de la/el menor i que entén que es convenient continuar amb aquestes ajudes.

De conformitat amb allò disposat en l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 21.1.s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

RESOLC,

PRIMER. Avocar la competència assumida per la Junta de Govern Local, en virtut del que disposa la Resolució d'aquesta Alcaldia de delegació de competències nº 1066/2019, de data 08/07/2019, per a conèixer del procediment d'aprovació inicial d'ajudes del menjador escolar per al curs 2021-2022, de conformitat amb el que disposen els articles 10 de la LLei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i 116 del reglament d'organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2868/1986 de 28 de novembre.

SEGON. Aprobar la convocatòria per a la concessió de subvencions per procediment de concurrència competitiva en matèria d'AJUDES PER A L'ADQUISSICIÓ DE MATERIAL ESCOLAR CURS 2021-2022, amb el següent text:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE BEQUES DE MENJADOR PER A L'ALUMNAT DE L'ESCOLETA MUNICIPAL I D'EDUCACIÓ INFANTIL DEL CE.I.P. TOMÀS ALBERT CURS ESCOLAR 2021-2022.

Article 1. Objecte de la Beca

Les presents bases tenen per objecte establir les normes reguladores per a la concessió de beques d'ajuda al pagament del menjador (Curs escolar 2021-2022) per a xiquets i xiquetes que es troben matriculats en l'Escoleta Municipal i en Educació Infantil del CEIP Tomàs Albert, a fi de conciliar la vida personal, familiar i laboral.



Aquestes ajudes permetran la integració laboral o formativa de les persones que així ho desitgen, amb la confiança que les seues filles i fills reben una atenció adequada en l'escola infantil del municipi, durant la jornada de treball de la mare i/o pare, o persona/s que ostenten la tutela de la/el menor.

La beca consistirà en ajudes per a pagar la quota mensual de menjador de L'Escoleta i del cicle d'Educació Infantil del CP Tomàs Albert

Article 2. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'actuació és el municipi d'Albuixech.

Així, el domicili on residisquen les persones sol·licitants, serà el municipi d'Albuixech.

Les sol·licituds es formalitzaran per la mare i/o pare, o persona/s que ostenten la tutela de la/el menor.

Article 3. Requisits:

1. Tant la mare i/o pare, o persona/s que ostente la tutela de la/el menor així com la parella d'esta/e que convisca amb la/el menor, hauran d'estar treballant i/o inscrits en el Servef com a demandants d'ocupació.
2. Tant el menor com els pares o els tutors legals, necessitaran residir i estar empadronats en el municipi d'Albuixech en el moment de formalitzar la sol·licitud i durant el període que siguen beneficiaris de la beca, excepte casos de necessitat social urgent degudament acreditats i valorats pels tècnics municipals.
3. Les persones beneficiàries han d'estar al corrent de les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Albuixech.
4. No percebre ajudes o subvencions destinades al mateix fi. Només podrà concòrrer amb altres ajudes pel mateix concepte exclusivament en aquella quantia no coberta per altres ajudes de caràcter públic. La no concurrència, concurrència parcial o concurrència plena amb altres ajudes serà acreditada pel centre escolar de forma individualitzada per cada alumne objecte de la beca per a evitar duplicitats.
5. Tindre plaça en el menjador escolar de l'Escoleta Municipal o del CEIP Tomàs Albert
6. Aportar, junt amb la sol·licitud, la documentació que s'exigeix en les presents bases reguladores.
7. La Renda per capita de la unitat familiar no podrà superar la quantia anual de 7.519€.

Article 4. Determinació de la unitat familiar

Als efectes previstos en les presents Bases, es considera que conformen la unitat familiar:

1. Els cònjuges no separats legalment i:
—Els fills menors d'edat, a excepció dels emancipats.



—Els fills majors d'edat discapacitats o incapacitats judicialment, subjectes a la pàtria potestat prorrogada o rehabilitada.

2. Quan no existisca vincle matrimonial, i sense perjudi del que preveu el paràgraf següent, la unitat familiar s'entendrà constituïda pel pare, la mare i tots els fills que convisquen amb ells i que reunisquen els requisits de l'apartat anterior. En el cas que no existisca convivència haurà d'acreditar-se documentalment per mitjà del corresponent certificat o volant d'empadronament.

3. En cas de defunció d'algun dels progenitors del xiquet que convisqueren amb ell, s'acreditarà per mitjà de l'aportació del certificat de defunció.

4. En cas de separació o divorci, s'acreditarà de la manera següent:

—En la separació de fet s'haurà de presentar document notarial, justificant d'interposició de demanda de separació o altres documents que avalen la dita situació.

—Si la separació fora legal o divorci, haurà de presentar-se la sentència judicial que determine la mateixa.

5. Si es trobara en una circumstància diferent de les anteriors, haurà d'aportar-se certificat o volant d'empadronament en què figure el xiquet o xiqueta pel qual se sol·licita la beca i tots els familiars que convisquen amb ell/ella, així com certificat dels servicis socials del municipi que acredite tal extrem.

Article 5. Criteris de concessió

Les ajudes Econòmiques Individualitzades de menjador escolar, van dirigides, prioritàriament, a menors de famílies amb especials dificultats socioeconòmiques per concurrència de les circumstàncies següents:

- Deteriorament econòmic que planteja problemes de desajust familiar o sociofamiliar que pugua afectar el desenrotllament normalitzat del menor.
- Dinàmica familiar que, per a mantindre's com a marc de referència mínimament estable i adequat per al desenrotllament del menor, precisa un suport econòmic a la mateixa.
- Dificultat d'atenció al menor per part de la família.
- Quan l'atenció del menor és assumida per una altra família, a l'existir desatenció dels pares, i precisa aquest suport econòmic.
- Absència de pare o mare (hospitalització, presó, separació, abandó, mare o pare fadrins,...)
- Problemàtiques específiques del menor que facen aconsellable potenciar la seua escolarització

En tot cas, es prioritzarà la concessió de les ajudes en aquells casos en què es manté una intervenció i seguiment de les famílies per part dels professionals de Serveis Socials i es considere positiu el suport econòmic com a recurs efectiu de protecció al menor.



Article 6. Formalització de la sol·licitud

6.1 Termini

El termini per a sol·licitar les prestacions econòmiques de menjador serà des de l'1 de desembre fins al 10 de desembre de 2021 tots dos inclosos.

6.2 Lloc

Les ajudes s' hauran de sol·licitar en el registre de l'Ajuntament o través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Albuixech.

Documentació Requerida:

- Compte corrent del xiquet o xiqueta
- Fotocòpia del D.N.I. del xiquet o xiqueta
- Fotocòpia del D.N.I. i en el cas d'immigrants NIE del pare, mare o tutors legals
- Certificat de residència o justificant d'haver-ho sol·licitat.
- Fotocòpia del Llibre de Família o Certificats de naixement i matrimoni (si és el cas).
- Volant d'empadronament col·lectiu.
- Justificants d'ingressos de tots els membres del nucli de convivència majors de 16 anys:
 - a) Per a treballadors en actiu: Fotocòpia de l'última nomina.
 - b) Per a persones que es troben en situació de desocupació: Certificació (positiva o negativa) de percepció de qualsevol tipus de prestació (SERVEF).
- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2020 dels dos cònjuges i membres majors de 16 anys que treballen. Si la declaració l'han realitzat per separat, presentaran totes les declaracions individualitzades. O, si és procedent, certificat negatiu emès per l'Agència Tributària (Administració d'Hisenda corresponent)..
- Certificat de pensions de l'INSS, en cas de ser pensionistes.
- Fotocòpia del certificat Oficial de Minusvalidesa, de qualsevol membre de la família.
- En cas de ser família monoparental, s'aportarà una fotocòpia del títol de família monoparental, expedit per l'administració corresponent
- Fotocòpia del conveni de separació o divorci (quan procedisca).
- Qualsevol altra documentació complementària, si és procedent.

En el cas que algun dels documents requerits no puga aportar-se per impediment legal o administratiu, se substituirà per una declaració de compromís/jurada.

A fi d'esmenar possibles defectes de les sol·licituds o, si és el cas, l'omissió d'algun dels documents preceptius, es requerirà als interessats perquè en el termini de dos dies hàbils esmenen la falta o aporten els documents



preceptius, amb indicació que, si així no ho feren, li'ls tindrà per desistits de la seua petició, arxivant-se sense més tràmit.

Article 7. Barem

7.1 Per a l'aprovació de sol·licituds de prestacions econòmiques de menjador, s'establirà un orde de prioritat segons la puntuació obtinguda d'acord amb la baremació següent:

Renda anual per capita:

1. Ingressos bruts anuals de la unitat familiar dividits pel nombre de membres de la mateixa.
2. Es consideraran ingressos familiars la totalitat dels ingressos procedents de tots i cada un dels membres de la unitat familiar.
3. Es comptabilitzaran tots els ingressos provinents de sous, de rendes, de propietats, d'interessos bancaris i pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades a qualsevol dels membres de la unitat familiar.
4. Es consideraran membres de la unitat familiar aquells que conviuen en el domicili familiar.

Taula Ingressos per capita	Punts
Fins a 1.491	10
De 1.492 a 2.982	8
De 2.983 a 4.473	6
De 4.474 a 5.964	4
De 5.965 hasta 7.519	2

Famílies Monoparentals:

S'assignaran 2 punts quan en el nucli familiar hi haja absència del pare o mare.

Minusvalidesa:

S'assignaran 2 punts quan en el nucli familiar hi haja algun membre amb un grau de minusvalidesa igual o superior al 33%.

Problemàtica familiar:



Es desglossaran i valoraran les problemàtiques, justificant-se en l'informe de valoració, d'acord amb les àrees següents:

- Salut: Es valoraran aquelles malalties o minusvalideses dels adults de la unitat de convivència que repercutisquen negativament o impedisquen la correcta atenció dels menors, així com aquelles malalties o minusvalideses dels menors. Este apartat es puntuarà amb 0, 1 o 2 punts.
- Escolar: Es valoraran situacions de desescolarització, absentisme, inadaptació, retard, fracàs escolar i problemàtiques relacionals dels menors en l'àmbit escolar. Este apartat es puntuarà amb 0, 1 o 2 punts.
- Laboral: Es valoraran problemàtiques associades a la situació laboral, com ara subocupació, desocupació de llarga duració, parats d'edat avançada, absència de capacitació, incompatibilitat d'horaris. Este apartat es puntuarà amb 0, 1 o 2 punts.
- Dinàmica familiar: Es valoraran aquelles situacions de conflictivitat familiar, limitacions intel·lectuals i emocionals dels cuidadors, absència d'actituds i habilitats parentals apropiades en relació als menors. Este apartat es puntuarà amb 0, 1 o 2 punts.
- Vivenda: Es valoraran aquelles situacions en què l'accés o el manteniment de la vivenda done lloc a situacions de precarietat convivencial o econòmica: vivenda precària, ocupada, compartida, cedida, lloguer o amortització elevats en correspondència amb els ingressos de la unitat familiar. Este apartat es puntuarà amb 0, 1 o 2 punts.
- Violència intra familiar: Es valoraran aquelles situacions en què s'observen indicadors de l'existència d'un estil d'interacció violent o en les que es constata que existeix o ha existit abús físic o emocional sobre algun o diversos membres "dèbils" del nucli familiar. Este apartat es puntuarà amb 0, 1 o 2 punts
- Altres: Es valoraran les situacions d'especial gravetat originades per l'absència dels progenitors i sense suports externs. Este apartat es puntuarà amb 0, 1 o 2 punts.

7.3 Puntuació final: La qualificació final s'obté de la suma de les qualificacions dels distints apartats.

L'Ajuntament es reserva el dret de citació a una entrevista personal, en els casos que s'estimen oportuns.

Article 8. Resolució:

Una vegada finalitzat el termini de la convocatòria, es comprovarà que els sol·licitants compleixen els requisits d'accés i es requerirà a aquells que no presenten la documentació requerida en les bases per un plaç de 2 dies hàbils.

Finalitzat el plaç de subsanació de documentació, per Resolució de l'Alcaldia es procedirà a comunicar l'assignació de puntuació a cadascu dels sol·licitants de l'ajuda. En la mateixa resolució es publicarà la valoració de cada punt que



resultarà de dividir el crèdit presupostari total assignat a aquesta ajuda entre el sumatori de tots els punts assignats als sol.licitants.

El càlcul individualitzat d'aquesta ajuda resultarà de multiplicar els punts assignats a cada sol.licitant per el valor unitari de cada punt.

L' import de la subvenció en cap cas podrà ser d'aquella quantia que, de manera aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada

El pressupost màxim per a la concessió d'aquesta subvenció serà de 6.000 euros amb càrrec a l'aplicació presupostaria 326.480.01

Article 9. Tramitació per protecció

En els casos en què es detecte una situació familiar sobre la qual l'ajuntament valore que els menors es troben en situació de risc i/o desprotecció, es podrà tramitar, a instància dels servicis tècnics i per a menor objecte d' esta convocatòria, l'ajuda per protecció que es considere adequada, sempre que hi haja consignació presupostària.

TERCER. Publicar la present Resolució en la pàgina web www.albuixech.es i en el tauler d'anuncis municipal.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



Cód. Validación: 5ZA3TTFEKZE9ZTHXS9SGYCH9 | Verificación: <https://albuixech.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestión | Página 7 de 7